

Correspondance avec le secteur privé (R.O.M.E)

- catégorie professionnelle (CP)
- domaine professionnel (DOM)
- emploi/métier (E/M)

EMPLOI/METIER

Autres appellations	<ul style="list-style-type: none"> • Inspecteur hygiène et sécurité
Facteurs d'évolution	<ul style="list-style-type: none"> • Evolution réglementaire et jurisprudentielle du cadre européen et national en matière de santé et de sécurité au travail • Evolution des règles de l'art et du cadre normatif en santé et sécurité au travail • Evolution possible de la réglementation relative à la fonction d'ACFI • Evolution organisationnelle possible liée à la création de services santé et sécurité au travail • Meilleure identification et connaissance des maladies et accidents professionnels • Pénalisation et médiatisation des accidents et maladies professionnels
Définition	<ul style="list-style-type: none"> • Contribue à la mise en oeuvre par l'autorité territoriale de la politique d'hygiène et de sécurité au travail. Vérifie les conditions d'application des règles d'hygiène et de sécurité au travail. Propose à l'autorité territoriale les mesures nécessaires et, au besoin immédiates, pour remédier à des situations de risque constaté ou pour améliorer la prévention des risques professionnels, l'hygiène et la sécurité au travail
Situation fonctionnelle	<ul style="list-style-type: none"> • Centre de gestion, commune, département, région, structure intercommunale, établissement public • Rattaché à la direction générale des services, à la direction des ressources humaines ou à une direction fonctionnelle
Conditions d'exercice	<ul style="list-style-type: none"> • Fonction attribuée à un agent par arrêté de l'autorité territoriale • Fonction préalablement assujettie à des conditions réglementaires de formation • Fonction attribuée après avis du comité d'hygiène et de sécurité ou à défaut du comité technique paritaire • Fonction pouvant s'exercer par un agent d'un centre de gestion après convention passée avec la collectivité • Selon les lieux d'inspection, fonction assujettie à des habilitations particulières (électrique, travail en hauteur...) • Interventions en milieux insalubres et à risque sous réserves d'aptitudes médicales et de formations spécifiques • Travail partagé entre bureau et terrain • Horaires de travail irréguliers
Spécialisations/Extensions	
Autonomie et responsabilités	<ul style="list-style-type: none"> • Intervient auprès de l'autorité territoriale et à tous niveaux hiérarchiques pour conduire sa fonction d'inspection • Droit d'accès aux locaux et aux documents relatifs à la santé et à la sécurité au travail • Force de proposition pour toute mesure relative à la santé et à la sécurité au travail • L'ACFI peut assister aux séances du CHS ou du CTP • Consulté pour avis sur les règlements et consignes qu'envisage d'adopter l'autorité territoriale • Des erreurs d'appréciation et de jugement peuvent conduire à des atteintes à la sécurité et à la santé des agents et/ou du public, des pertes d'équipements et de locaux...

EMPLOI/METIER

Relations fonctionnelles	<ul style="list-style-type: none"> • Relations fréquentes avec les services de l'autorité territoriale chargés de la santé et de la sécurité au travail, de la Médecine Professionnelle et Préventive, DRH, service techniques, les ACO • Réponses aux sollicitations et demandes d'avis du CTP et CHS • Contacts réguliers et recherches d'information auprès des organismes de prévention : CRAM, inspections du travail, INRS, OPPBTP, DDASS, organismes vérificateurs agréés, SDIS, experts, assureurs
Moyens techniques	<ul style="list-style-type: none"> • Outil informatique, logiciels spécifiques, appareils de mesure et de contrôle, matériels photographiques et d'enregistrement, véhicule, documentation spécialisée, équipements de protection individuelle
Cadre statutaire	<ul style="list-style-type: none"> • Catégorie : • Filière : • Cadre d'emplois :
Conditions d'accès	

ACTIVITES

Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> • Diagnostic de l'organisation, des conditions de santé et de sécurité au travail de la structure à inspecter • Organisation des conditions d'inspection sur site • Contrôle sur site de l'application de la réglementation • Rappel des prescriptions réglementaires et proposition d'amélioration • Evaluation des suites données aux préconisations et au rapport d'inspection • Formulation d'avis spécifiques dans le cadre réglementaire de sa fonction • Veille technologique, scientifique et réglementaire
Activités spécifiques	

COMPETENCES

Savoir-faire	Savoirs
Diagnostic de l'organisation, des conditions de santé et de sécurité au travail de la structure à inspecter	
<ul style="list-style-type: none"> • Collecter des informations concernant la structure à inspecter et le système de management de la santé et de la sécurité au travail • Analyser des informations techniques et organisationnelles • Analyser les conditions de travail et les risques professionnels • Analyser les pratiques professionnelles et les comportements à risque • Mesurer les écarts à priori entre la réglementation SST, l'organisation et le fonctionnement de la structure • Identifier des anomalies et points critiques • Rédiger et communiquer une synthèse des constats 	<ul style="list-style-type: none"> • Enjeux, évolutions et cadre réglementaire des politiques publiques en matière de prévention des risques • Principes généraux de droit public et privé (droit pénal, droit du travail, de la santé, des collectivités territoriales) • Réglementation, données scientifiques et techniques relatifs à la santé et à la sécurité au travail • Caractéristiques organisationnelles de la structures et dispositifs existants en matière de santé et de sécurité au travail • Techniques de recueil d'information et de diagnostic • Méthode d'évaluation des risques professionnels • Techniques de communication
Organisation des conditions d'inspection sur site	
<ul style="list-style-type: none"> • Définir, à partir du diagnostic réalisé, une méthode d'intervention et l'explicitier à l'autorité territoriale • Présenter à l'autorité territoriale le socle réglementaire de la fonction d'inspection • Elaborer et planifier le programme des contrôles et identifier les priorités d'inspection • Déterminer les compléments d'information nécessaires • Organiser les modalités de mise en oeuvre de l'inspection 	<ul style="list-style-type: none"> • Procédures réglementaires ou normatives d'inspection • Acteurs associés aux procédures d'inspection • Ingénierie de projet • Concepts et outils de la sociologie des organisations

COMPETENCES

Savoir-faire

Savoirs

Contrôle sur site de l'application de la réglementation

- Contrôler les situations de travail, les équipements, les installations, les dispositifs et les procédures de sécurité de la structure
- Relever l'application de la réglementation dans les règles et procédures internes de l'autorité territoriale
- Identifier et hiérarchiser des anomalies, des risques et des écarts avec la réglementation
- Alerter sans délai l'autorité territoriale en cas de constatation d'un danger grave et imminent
- Faire cesser l'exposition à un danger et demander la protection éventuelle des personnes et des biens

- Sciences et techniques de la santé et de la sécurité au travail (techniques, ergonomie, psychosociologie)
- Hiérarchisation des risques
- Techniques de retour d'expérience en terme d'accidentologie du travail
- Gestion et communication de crise
- Analyse systémique

Rappel des prescriptions réglementaires et proposition d'amélioration

- Rappeler, lors de l'inspection, les prescriptions réglementaires en rapport avec la situation non-conforme constatée
- Rédiger un rapport d'inspection argumenté et motivé
- Préconiser des expertises complémentaires
- Proposer des pistes d'amélioration et des démarches conformes à la réglementation en vigueur
- Suggérer la mise en oeuvre de mesures innovantes en l'absence de solutions réglementaires
- Expliciter à l'autorité territoriale sa responsabilité vis-à-vis des situations non-conformes constatées et des solutions préconisées

- Principes de droit et jurisprudence en matière de responsabilité pénale et administrative
- Réseaux et lieux d'expertise (services vétérinaires, CRAM, DDASS, DRIRE...)
- Techniques d'animation et de médiation
- Techniques des écrits professionnels

Evaluation des suites données aux préconisations et au rapport d'inspection

- Evaluer la prise en compte et la mise en oeuvre des préconisations formulées lors de l'inspection
- Analyser la réponse écrite de l'autorité territoriale et évaluer la pertinence des moyens et démarches envisagés
- Solliciter et donner des informations complémentaires
- Effectuer des relances en cas de non réponse et organiser le suivi administratif avec l'autorité territoriale
- Organiser des contre-visites éventuelles de vérification

- Procédures administratives

COMPETENCES

Savoir-faire	Savoirs
Formulation d'avis spécifiques dans le cadre réglementaire de sa fonction	
<ul style="list-style-type: none"> • Analyser les documents transmis par l'autorité territoriale • Vérifier la conformité des documents officiels avec la réglementation et les règles de l'art • Formuler et communiquer un avis consultatif à l'autorité territoriale • Aider à la résolution d'un désaccord relatif à une procédure de retrait d'un agent de sa situation de travail 	<ul style="list-style-type: none"> • Documents réglementaires et consignes en matière de santé et de sécurité au travail (article 43 décret du 18/06/85 modifié) • Fonctionnement et attribution du CTP et CHS
Veille technologique, scientifique et réglementaire	
<ul style="list-style-type: none"> • Rechercher des informations ciblées • Mettre à niveau ses connaissances et ses pratiques en matière d'hygiène et de sécurité au travail • Identifier des tendances d'évolution et leur incidence sur la santé et la sécurité au travail 	<ul style="list-style-type: none"> • Réseaux professionnels d'information • Techniques de recherche et de synthèse documentaire • Obligation réglementaire de formation • Dispositif et offre de formation sur le champ de l'hygiène et de sécurité au travail